



ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"
00198 ROMA – VIA VINCENZO BELLINI, 16 – TEL. 06/854.36.80 – FAX 06/854.25.05
COD. FISC.: 80218690586

VERBALE N4/2020
CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE DEL 6 LUGLIO 2020

Il giorno 6 Luglio 2020 alle ore 12.00 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Nazionale D'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", 16 – Roma, in modalità da remoto.

Sono presenti:

On. GIANNI LETTA

PRESIDENTE

presso ufficio sito in Largo del Nazareno, 9 – 00187 Roma

Prof.ssa DANIELA BORTIGNONI

DIRETTORE

DOTT. FRANCESCO ZIPPEL

RAPPRESENTANTE MIBACT

Prof.ssa GIUSEPPINA SAJIA

RAPPRESENTANTE DOCENTI

MICHELE ENRICO MONTESANO

RAPPRESENTANTE STUDENTI

Su invito del Presidente sono presenti il direttore amministrativo Dott.ssa M.R. Rondinone e il Direttore di Ragioneria Dot.ssa Michela Mainolfi.

Su invito del Presidente, verbalizza la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria (sita in via Tuscolana n.1312 – Roma)

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si dà lettura dell'Ordine del giorno:

- 1 Approvazione verbale seduta precedente;
- 2 Comunicazioni del Presidente;
- 3 Comunicazioni del Direttore;
- 4 Variazioni di Bilancio;
- 5 Rendiconto 2019,
- 6 Variazioni; organico personale docente e amministrativo;
- 7 Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica
- 8 Impegni spese;
- 9 Varie ed eventuali.

Si passa al punto 1) all'ordine del giorno

O.d.G. N. 1

Approvazione verbale seduta precedente

Non essendoci osservazioni in merito al verbale della seduta consiliare precedente del 9 giugno 2020 il CDA lo approva all'unanimità.

Delibera N. 138

Il Consiglio approva il Verbale della seduta del CDA del 9 giugno 2020.

Si passa al punto 2) all'ordine del giorno.

O.d.G. N. 2

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente desidera sia messo a verbale la Sua soddisfazione per la ripresa della didattica in presenza e ringrazia il direttore, prof.ssa Bortignoni, il cui impegno, insieme a quello dell'intero corpo docente e del personale dell'Istituzione, ha permesso tale importante risultato.

Su proposta del presidente, Il Direttore viene delegato dal CDA a presenziare da remoto alla riunione della Conferenza dei Presidenti AFAM prevista l'8 luglio 2020 e a relazionare in merito al Presidente e al consiglio.

Il Presidente dà la parola al Direttore, prof.ssa Bortignoni.

Si passa all'Odg. N.3

O.d.G. N. 3

Comunicazioni del Direttore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la ratifica delle modifiche alla programmazione del Biennio di Recitazione e di Regia determinate dalle misure restrittive per il contenimento del Contagio COVID 19 e dal lock-down conseguente. E' stato, infatti, annullato lo spettacolo "*Opera da tre soldi*" di Brecht, per la regia di Fabio Cherstich, previsto in collaborazione con il Teatro di Roma e il Teatro dell'Opera, che avrebbe dovuto debuttare il 16 giugno al Teatro India, con ultima replica il 5 luglio. Inizio prove 14 aprile.

Il Direttore presenta al Consiglio il piano di programmazione dell'attività didattica alternativa attivata per sostituire il progetto *Opera da tre soldi*, così articolato:

seminario di **Recitazione in Lingua inglese** con **Jared Mc Neill** giugno luglio 2020 per totali **60 h**
esercitazione in **Lingua inglese For You** di Mc Ewan regia di **Devere Smith Giles St John**, inizio
prove 3 - 31 giugno; ripresa prove 21 settembre debutto 1 ottobre 2020 Teatro di Villa Torlonia
(contratto del docente già deliberato)

seminario di **Mimo** con **Familie Flotz** inizio prove 13 – 18 luglio; ripresa prove 31 agosto - 12
settembre per totali **166 h**

seminario di **Mimo** con Michele Monetta da 20 luglio al 1 agosto 2020 (contratto già deliberato per
Campus convertito in Biennio, addendum prot. n. 2209/B del 25/06/2020)

laboratorio intensivo di **Recitazione in lingua inglese** con **Declan Donnellan** (40 h) e **Nicholas
Ormerod** (40h) date da definire,

con un impegno di spesa di didattica pari a € **20.196,00**

Delibera N. 139

Il Consiglio approva le modifiche alla programmazione didattica del Biennio di Recitazione e di
Regia proposte dalla Direzione dell'Accademia, resesi necessarie in sostituzione del progetto Opera
da Tre soldi, cancellato per le misure restrittive per il contenimento del contagio COVID 19, con
l'attivazione di:

seminario di **Recitazione in Lingua inglese** con **Jared Mc Neill** periodo giugno – luglio 2020 per
totali **60 h**

esercitazione in **Lingua inglese For You** di Mc Ewan regia di **Devere Smith Giles St John**, inizio
prove 3 - 31 giugno; ripresa prove 21 settembre debutto 1 ottobre 2020 Teatro di Villa Torlonia
(contratto del docente già deliberato)

seminario di **Mimo** con **Familie Flotz** inizio prove 13 – 18 luglio; ripresa prove 31 agosto - 12
settembre per totali **166 h**

seminario di **Mimo** con **Michele Monetta** da 20 luglio al 1° agosto 2020 (contratto già deliberato per
Campus convertito in Biennio, addendum prot. n. 2209/B del 25/06/2020,

laboratorio intensivo di **Recitazione in lingua inglese** con Declan **Donnellan** (40 h) e Nicholas
Ormerod (40h) date da definire,

per un impegno di spesa complessivo pari a € **20.196,00**.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di Convenzione con il Globe Theatre
di Roma, finalizzata ad un progetto di collaborazione pluriennale con l'accademia, che avrà già una
prima realizzazione comune nella stagione 2020.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti altre Convenzioni finalizzate a
tirocini del Master di Drammaturgia e Sceneggiatura e del Master di Critica Giornalistica;

Fattore K;

Fondazione Cinema per Roma;

7 SPA.

Delibera N. 140

Il Consiglio approva la Convenzione dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica con il Globe Theatre di Roma, Fondazione Silvano Toti. Approva inoltre le convenzioni con Fattore K; Fondazione Cinema per Roma, 7 SPA.

Il Direttore illustra, quindi, al Consiglio la proposta pervenuta dal Teatro di Roma - Teatro Nazionale e dal Globe Theatre, direzione artistica di Gigi Proietti, per un progetto comune da presentare nell'attuale stagione estiva. Dal Direttore artistico del Globe è stata avanzata la proposta di riprendere l'adattamento di Vincenzo Cerami de *I due gentiluomini di Verona* di W. Shakespeare, musiche di Nicola Piovani. Vista la cancellazione dell'esercitazione con il III anno di Recitazione, diretta da Andrea Baracco (originariamente prevista in giugno, che si pensava di recuperare in novembre dicembre), per cui il Consiglio aveva già deliberato sia l'impegno di spesa relativo alla docenza, sia quello relativo all'allestimento, il Direttore propone che tale esercitazione venga anticipata al mese di luglio agosto 2020, con debutto al Globe Theatre il 27 agosto e repliche fino al 30 agosto e che verta per l'appunto sul testo proposto. Ha già ottenuto un assenso alle nuove date di programmazione dal docente Andrea Bracco. Visto che la disciplina era facoltativa, tenuto conto dell'attuale situazione emergenziale, gli allievi del III anno parteciperanno su base volontaria. Propone infine che il budget approvato di € 20.000,00 € - vista l'importanza dell'iniziativa e delle convenzioni stipulate – venga aumentato a € 30.000,00.

Il consiglio approva.

Delibera N. 141

Il Consiglio approva che l'impegno di spesa per l'esercitazione di Tecniche della Recitazione diretta da Andrea Baracco volta ora alla messa in scena de *I due gentiluomini di Verona* di W. Shakespeare, musiche di Nicola Piovani, in collaborazione con il Teatro di Roma Teatro Nazionale e con il Globe Theatre, sia aumentato da € 20.000,00 a € 30.000,00.

Il Direttore informa il Consiglio che, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza e di distanziamento sociale previste dal Protocollo COVID 19, è ripresa la didattica in presenza, o meglio *blended* (con un numero contingentato di allievi in sede, a seconda della capienza prevista per le varie aule, e gli altri connessi da remoto). Si stanno in particolare svolgendo le prove del progetto “*Non fare non dire non baciare*”, con gli allievi registi del II anno e gli allievi attori del II anno con supervisione di Francesco Manetti, il cui debutto alla Biennale Teatro 2020 è stato riprogrammato il 23 settembre 2020. E' inoltre ripresa l'attività di spettacolo con la programmazione delle esercitazioni degli allievi registi del III anno con il I anno del Corso di recitazione, supervisione di Massimiliano Civica, in scena al Teatro Studio “Eleonora Duse”, rispettivamente il 21 e 22 luglio 2020 *Le sorellastre* di Luigi Siracusa, e il 24 e 25 luglio *Rapsodia d'ammore* di G. Patroni Griffi di Andrea Lucchetta. Nella sessione autunnale avranno spazio i recuperi delle discipline laboratoriali non svolte per la sospensione della didattica in presenza nei mesi di marzo, aprile, maggio 2020; così come gli esami di passaggio dal I al II anno e dal II al III anno del corso di Regia; le esercitazioni degli allievi di terzo anno con la supervisione di Arturo Cirillo e le prove del saggio di diploma. Il misantropo” con la regia di Arturo Cirillo.

Inoltre, è prevista la ripresa della programmazione delle attività di spettacolo della Compagnia dell'Accademia, in particolare con la produzione dello spettacolo George II, regia di Alessandro Businaro, debutto previsto alla Biennale Teatro di Venezia, il 18 settembre 2020.

Delibera N. 142

Il Consiglio, sentita la relazione della Direzione, approva la ripresa dell'attività didattica in presenza o blended, nonché le attività di spettacolo degli allievi attori e registi del II, supervisione di Francesco Manetti; degli allievi registi del III e degli allievi attori del I anno, supervisione di Massimiliano Civica attualmente in corso di prova, così come le attività relative agli esami di passaggio dal I al II anno del corso di Regia, nonché quelle relative all'esame di passaggio dal II al III anno di Regia, le prove dell'esercitazioni degli allievi registi di III anno con la supervisione di Arturo Cirillo e del saggio di diploma del III anno di recitazione, regia di Arturo Cirillo. Inoltre, approva la riprogrammazione delle attività di spettacolo della Compagnia dell'Accademia, e in particolare la produzione dello spettacolo George II, regia di Alessandro Businaro.

Si passa alla trattazione dell'O.d.G. N.4:

O.d.G. N. 4
Variazioni di Bilancio

Il Presidente chiede al Direttore di ragioneria, dott. Mainolfi, di relazionare in merito alle variazioni di Bilancio proposte.

Viene sottoposta all'attenzione del CDA la seguente variazione di Bilancio EF 2020 (in allegato)

Delibera N.143

Il Cda approva un prelevamento di € 510,36 dal cap. U.P.B. art. 1.1.1./2 a favore del capitolo 1.2.6./504 con aumento di pari importo a copertura di detto capitolo.

Si passa all'o.d.g. N.5

O.d.G.N.5
Approvazione Rendiconto 2019.

Su richiesta del Presidente, il Direttore di ragioneria, dott. Mainolfi, illustra la relazione al Bilancio Consuntivo esercizio finanziario 2019 (in allegato), già approvato dai Revisori dei Conti.

Delibera N. 144

Il C.d.A., visto il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti dell'Accademia, delibera l'approvazione del Rendiconto 2019, in allegato e facente parte della presente delibera.

Si passa all'o.d.g. N.6

O.d.G.N.6
Variazioni organico

Il Presidente comunica al Consiglio che

Visto il Decreto Direttoriale n.135 con il quale l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo sviluppo ha disposto l'inquadramento nei propri ruoli delle sigg. re Pamela Alfano e Patrizia Imondi , assistenti a tempo indeterminato dei ruoli dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica,

Vista la nota MIUR prot. N.12309 del 01.08.2019 con la quale il Capo Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca ha segnalato gravi anomalie procedurali e provvedimenti in merito al predetto decreto direttoriale, adottato in violazione di legge e a danno dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica, comunicando contestualmente che *"...se l'Agenzia non vorrà annullare il decreto di inquadramento delle signore Pamela Alfano e Imondi Patrizia e le interessate non rientreranno al più presto in servizio presso l'Istituzione (...), l'Accademia conserverà comunque nel proprio organico i due posti.."*

Delibera N.145

Il Consiglio delibera la cessazione dai ruoli delle sig.re Pamela Alfano e Patrizia Imondi, con contestuale conservazione dei posti nell'organico dell'Istituzione ai sensi e per gli effetti della nota MIUR 12309 del 01.08.2019.

La presente delibera sarà trasmessa all'Ufficio VI ex Direzione generale per la Programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore del Ministero dell'Università per l'aggiornamento dell'organico sulla piattaforma CINECA.

Inoltre,

Considerato che le esigenze amministrative ed il carico di lavoro degli uffici derivanti dall'aumento degli adempimenti amministrativi e delle incombenze gestionali e logistiche – richiedono l'incremento della dotazione organica con profilo professionale qualificato e caratterizzato da autonomia operativa e gestionale e correlata responsabilità delle procedure adottate;

Viste le tabelle A e B annesse al CCNL AFAM, sottoscritto il 04/08/2010 ed, in particolare, il profilo professionale di collaboratore – Area III –corrispondente alle esigenze innanzi individuate;

Delibera N. 146

Il Consiglio delibera la conversione dei due posti di Assistente Area II – resisi vacanti a seguito della cessazione dai ruoli delle sig.ra Pamela Alfano e Patrizia Imondi in un posto di collaboratore Area III.

VISTA la decisione del Direttore, Prof.ssa Bortignoni, di astenersi dall'insegnamento per l'anno accademico 2020/2021

Delibera N.147

Il CDA delibera di rendere indisponibile per esonero del Direttore n.1 cattedra7 di *Teatrologia ADRSMC 038, ai sensi art. 4, comma 80, della Legge 183/2011.*

Si passa all'o.d.g. N.7

O.d.G. N.7

Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione: della didattica e dei servizi degli studenti come da nota M.U.R. 6730 del 4 giugno 2020.

Il consiglio prende atto della nota prot. 6730 del 04-06-2020, con cui il MUR ha assegnato all'Accademia un cofinanziamento di programmi d'intervento attuati o da attuare nel corso del 2020 finalizzati al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti secondo quanto indicato dall'art, 1 comma 1 del DM 86 del 20 maggio 2020 € 41.000,00 (di cui € 27.949,00 a copertura totale) e delibera il programma d'interventi in allegato e di seguito, con un impegno di spesa pari a € **41.500,00** , che è necessario comunicare al MUR per accedere ai suddetti cofinanziamenti.

Per le 10 aule adibite a didattica presso la sede centrale sono previsti i seguenti interventi:

1. Opere di cablaggio di tutte le aule, a integrazione dei lavori già avviati gli anni precedenti, in modo che la copertura sia totale;
2. Installazione di device dotati di telecamera e microfono per la didattica blended;
3. Installazione di monitor 40 pollici a parete collegati ai device per la didattica blended;
4. Installazione di hotspot wifi per il potenziamento del segnale wifi per gli studenti;
5. Installazione di monitor-chioschi multimediali per segnaletica covid e info istituzionali
6. Acquisto di device con licenze di utilizzo per supportare docenti e studenti nella didattica blended
7. Installazione di dispositivi per la gestione delle password wifi da fornire all'utenza

Per gli uffici sono previsti i seguenti interventi

1. Acquisto di device per consentire ai dipendenti piena connettività in ambito di smartworking

2. Dotazione di stampante e scanner wifi per la digitalizzazione dei flussi documentali
3. Dotazione di licenze software per consentire la lavorazione da remoto dei flussi documentali
4. Dotazione di soluzioni cloud per il backup dei dati condivisi dagli uffici
5. Acquisto di soluzioni cloud per lo storage di cartelle e documenti condivisi dagli uffici

Per tutti gli interventi sopramenzionati vanno calcolati i costi di assistenza e manutenzione dei device e dei servizi informatici connessi.

Teatro Studio Eleonora Duse

1. Cablaggio degli ambienti didattici
2. Installazione di hotspot per il potenziamento della connessione
3. Installazione di device dotati di telecamera e microfono per la didattica blended;
4. Installazione di monitor-chioschi multimediali per segnaletica covid e info istituzionali
5. Acquisto di device con licenze di utilizzo per supportare docenti e studenti nella didattica blended
6. Installazione di dispositivi per la gestione delle password wifi da fornire all'utenza

Per tutti gli interventi sopramenzionati vanno calcolati i costi di assistenza e manutenzione dei device e dei servizi informatici connessi.

PIANO ECONOMICO

| tipologia intervento | costo |
|---|--------------|
| Potenziamento rete LAN, cablaggio a norma di tutte le aule non ancora coperte (sede centrale, Teatro studio E. Duse) | 1.000,00 € |
| | |
| Potenziamento rete wifi, installazione ponte radio, hot spot (sede centrale, Sede Casa Macchia, Teatro studio E. Duse) | 3.000,00 € |
| | |
| Acquisto Dispositivi di gestione reti wifi (sede centrale, Teatrino) | 1.000,00 € |
| | |
| Acquisto, Installazione e gestione monitor multimediali (sede centrale, Teatrino) | 4.000,00 € |
| | |
| Acquisto dotazione tecnica device multimediali per aule online e didattica blended, e software correlati (sede centrale, Teatrino) | 17.000,00 € |
| | |
| Software di gestione per monitor multimediali (sede centrale, Teatrino) | 500,00 € |
| | |
| Noleggio stampanti/scanner wifi per digitalizzazione flussi documentali (sede centrale, Sede Casa Macchia, Teatro studio E. Duse) | 5.000,00 € |
| | |

| | |
|---|------------|
| Backup cartelle condivise su cloud | 1.000,00 € |
| | |
| Assistenza tecnica device, dispositivi e monitor | 5.000,00 € |
| | |
| Licenze di utilizzo software per didattica blended, antivirus, Office365 EDU (docenti allievi e collaboratori) | 3.000,00 € |
| | |
| Formazione del personale docente, amministrativo e allievi | 1.000,00 € |

totale **41.500,00 €**

Delibera N.148

Il Consiglio delibera il programma di interventi attuati e d'attuare nel corso del 2020 per il potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi degli studenti come da nota M.U.R. 6730 del 4 giugno 2020, in allegato facente parte della delibera, per un impegno di spesa pari a € **41.500,00**.

Si passa all'O.d.G. N.8

O.d.G. N.8 Impegni, spese e ratifiche

Vengono sottoposte all'esame del C.d.A. le seguenti proposte di delibera di spesa e, precisamente:

- Spesa per lo sgombero materiali di risulta al Teatro Studio Via Vittoria,
- Spesa per lo sgombero materiali di risulta al Magazzino di Morlupo,
- Spesa per la sanificazione dei condizionatori/impianto di condizionamento delle due sedi dell'accademia, via Bellini e Teatro Studio Eleonora Duse,
- Spesa per l'acquisto di n. 2 vaporizzatori per igienizzare i costumi di scena;
- Acquisto cassettiere comprensive di contenitori per la sartoria di Morlupo;
- Spesa per l'acquisto di scaffalature per l'archivio,
- Realizzazione tavolo per sartoria,

Vengono inoltre portate a ratifica del C.d.A. le seguenti delibere di spesa e, precisamente:

- Spesa per l'acquisto di materiale segnaletico per informative anti – Covid 19, per le sedi vi Via Bellini e Via Vittoria;

- Differenza di importo su acquisto notebook Didattica;
- Acquisto materiale/prodotti pulizie/sanificazione adeguamento norme ANTICOVID 19;
- Servizio di pulizia extra 2 sedi Accademia per avvio didattica blended,
- Servizio di pulizia sanificazione e igienizzazione 2 sedi Accademia per avvio didattica blended,

Il C.d.A, dopo ampia discussione:

Delibera N. 149

Il C.d.A. delibera la spesa di € 4.098,36 + IVA al 22% per lo sgombero materiali di risulta al Teatro Studio Via Vittoria.

Delibera N. 150

Il C.d.A. delibera la spesa di € 4.098,36 + IVA al 22% per lo sgombero materiali di risulta al magazzino di Morlupo.

Delibera N. 151

Il C.d.A. delibera la spesa di € 2.049,18 + IVA al 22% per la sanificazione condizionatori e degli impianti di condizionamento delle sedi di Via Vincenzo Bellini e Via Vittoria.

Delibera N. 152

Il C.d.A. delibera la spesa di € 409,84 + IVA al 22% per l'acquisto di due vaporizzatori per igienizzare i costumi di scena.

Delibera N. 153

Il C.d.A. delibera la spesa di € 2.459,02 + IVA al 22% per l'acquisto di cassettiere comprensive dei contenitori per la sartoria di Morlupo.

Delibera N. 154

Il C.d.A. delibera la spesa di € 2.459,02 + IVA al 22% per l'acquisto delle scaffalature per l'archivio di Morlupo.

Delibera N. 155

Il C.d.A. delibera la spesa di € 655,73 + IVA al 22% per la realizzazione del tavolo per la sartoria di Morlupo.

Il Consiglio di Amministrazione ratifica le seguenti spese:

Delibera N. 156

Il C.d.A. ratifica la spesa di € 1.300,00 + IVA al 22% per la realizzazione segnaletica COVID-19 nelle sedi di via Bellini e via Vittoria.

Delibera N. 157

Il C.d.A. ratifica la spesa di € 667,00 + IVA al 22% differenza spesa per l'acquisto notebook per la didattica

Delibera N. 158

Il C.d.A. ratifica la spesa di € 403,50 + IVA al 22% per acquisto materiali/prodotti pulizie/sanificanti per adeguamento misure ANTICOVID-19

Delibera N. 159

Il C.d.A. ratifica la spesa di € 500,00+ IVA al 22% per pulizie extra per l'avvio della didattica blended delle due sedi

Delibera N. 160

Il C.d.A. ratifica la spesa di € 2.200,00 + IVA al 22% per le pulizie extra per l'avvio della didattica blended nelle sedi di via Vittoria e via Bellini.

Infine, la dott.ssa Rondinone fa presente al Consiglio che, nell'eventualità venga riaperto il Centro Studi Macchia è necessario di provvedere alla sanificazione degli spazi, alla riattivazione dei servizi igienici e alla riparazione della porta di ingresso, come segnalato anche dalla Direzione, nel rispetto delle disponibilità di bilancio.

Il Direttore di ragioneria fa presente che si provvederà ove siano presenti disponibilità in bilancio e qualora risulti necessario l'uso della sede distaccata.

Si passa all'O.d.G. N.9: Varie ed eventuali.

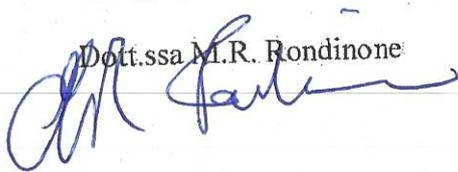
O.d.G. n. 9
Varie ed eventuali.

Non essendoci altri argomenti da discutere all'ordine del giorno,

Il Presidente conclude la riunione del C.d.A. in via telematica da remoto alle ore 12,45.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa M.R. Rondinone



IL PRESIDENTE

Dott. GIANNI LETTA

