



ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"
00198 ROMA – VIA VINCENZO BELLINI, 16 – TEL. 06/854.36.80 – FAX 06/854.25.05
COD. FISC.: 80218690586

VERBALE N.3/2019
CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE DEL 11 APRILE 2019

Il giorno 11 aprile 2019 alle ore 15.00 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Nazionale D'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" presso la sede di Via Bellini, 16 - Roma

Sono presenti:

Dott. SALVATORE NASTASI	PRESIDENTE
Prof.ssa DANIELA BORTIGNONI	DIRETTORE
Dott. FRANCESCO ZIPPEL	RAPPRESENTANTE MIBACT
Prof.ssa GIUSEPPINA SAJIA	RAPPRESENTANTE DOCENTI
Dott.ssa Caterina MEGLIO	ESPERTO MIUR

Risulta assente giustificato Michele Enrico Montesano Rappresentante Studenti

Su invito del Presidente sono presenti la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria, Direttore Amministrativo, e il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, dott.ssa Michela Mainolfi.

Su invito del Presidente, verbalizza la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si dà lettura dell'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Delegazione di parte datoriale per la contrattazione integrativa d'Istituto a.a.2018/19;
5. Ratifica Nulla Osta mobilità volontaria esterna dell'ass. Maria Rosa Montuori;
6. Impegni, spese e ratifiche
7. Varie ed eventuali;.

Si passa al punto 1) all'ordine del giorno

O.d.G. N. 1

Approvazione verbale seduta precedente

Non essendoci osservazioni in merito al verbale n.2/2019, il Consiglio lo approva.

DELIBERA N. 28

Il Consiglio approva il Verbale della seduta del 7 marzo 2019.

Si passa al punto 2) all'O.d.G.

O.d.G. N. 2

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica al Consiglio che a seguito della riapertura dei bandi per l'inserimento nelle liste di accreditamento per i profili di Direttore di scena, sarta di scena, aiuto elettricista teatrale con competenze di fonica e di aiuto macchinista le liste risultano così composte:

Direttore Di Scena: Pantosti Francesco, Pascale Alessio, Piccioni Camilla, Rossi Alberto Verde Gaetano, Tomasella Gianluca, Delle Monache Javier Alberto

Sarta Di Scena: De Rienzo Francesca, Gentile Alessia, Mura Valentina, Passari Susanna, Ruggieri Michela, Stucchi Manuela, Desogus Fabiana, Sartorio Aurelia, Coluccia Anna, Martinelli Valentina

Aiuto Elettricista Teatrale con Competenze Anche Di Fonica: Zerilli Francesca

Aiuto Macchinista: Verde Gaetano, Sarcinelli Filippo Antonio

Il consiglio Approva.

DELIBERA N.29

Il CdA approva l'inserimento dei seguenti nominativi nelle liste di accreditamento dell'istituzione:

Direttore Di Scena: Pantosti Francesco, Pascale Alessio, Piccioni Camilla, Rossi Alberto Verde Gaetano, Tomasella Gianluca, Delle Monache Javier Alberto

Sarta Di Scena: De Rienzo Francesca, Gentile Alessia, Mura Valentina, Passari Susanna, Ruggieri Michela, Stucchi Manuela, Desogus Fabiana, Sartorio Aurelia, Coluccia Anna, Martinelli Valentina

Aiuto Elettricista Teatrale con Competenze Anche Di Fonica: Zerilli Francesca

Aiuto Macchinista: Verde Gaetano, Sarcinelli Filippo Antonio

Si passa al punto 3) all'Odg

O.d.G. N. 3

Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica al Consiglio il ricorso per decreto ingiuntivo ex art.633 c.p.c. per la Teelcond Impianti s.r.l. contro l'Accademia Silvio d'Amico, notificata all'Accademia il 27/03/2019.

DELIBERA N. 30

Il consiglio delibera il diritto al pagamento della fattura n. 50/2014 di € 450,00 emessa da Teelcond Impianti s.r.l. + gli interessi legali pari a €1,00 + l'onorario professionale dell'avv. Stefano Turchetto comprensivo delle spese di procedura per un importo 176,50€ + IVA e CPA.

Il Direttore illustra al Consiglio le proposte di convenzione con la Fondazione Romaeuropa, con il Premio Solinas, con Apocalypsis, con l'Associazione Calipso che hanno già ottenuto parere positivo dal Consiglio Accademico.

Il Consiglio approva.

DELIBERA N.31

Il C.d.A. approva le seguenti convenzioni:

Fondazione Romaeuropa, Premio Solinas, Apocalypsis, Associazione Calipso

Si passa al punto N.4 dell'Odg

O.d.G. N. 4

Delegazione di parte datoriale per la contrattazione integrativa d'Istituto a.a.2018/19

DELIBERA N. 32

Il CdA delibera - così come previsto dall'art. 97 del CCNL 2016-2018 comma 1, punto b -.la nomina della delegazione di parte datoriale per la contrattazione integrativa d'Istituto 2018/2019 nella seguente composizione:

Direttore Prof.ssa Daniela Bortignoni

Direttore di Ragioneria Dott.ssa Michela Mainolfi

Si passa al punto 5) dell'Odg

O.d.G. N. 5

Ratifica Nulla Osta mobilità volontaria esterna dell'ass.te Maria Rosa Montuori

DELIBERA N. 33

Vista l'Istanza di Mobilità Volontaria Esterna (Prot. N.1675/Fp del 29/03/2019) presentata dalla sig.ra Maria Rosa Montuori in servizio presso l'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" Roma, con la qualifica di Assistente – area II (M.I.U.R. – Comparto AFAM) e con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, il C.d.A. concede il Nulla Osta alla Mobilità Volontaria Esterna (ex.art.30 D.Lgs. n 165/2001) all'ass.te Maria Rosa Montuori presso l'Amministrazione Comunale – Città di Trani

O.d.G. N. 6

Impegni, Spese, ratifiche

Vengono sottoposte all'attenzione del Consiglio le seguenti proposte di delibere spese.

Il Direttore illustra al Consiglio le variazioni al Piano di Programmazione A. A. 2018/19 come di seguito riportate; i risparmi di spesa sotto evidenziati relativamente al campus e alla posticipa del saggio di diploma dell'allievo regista Orsetti garantiscono una disponibilità di 65.000,00 euro che consente l'attivazione del Project Work per l'a.a. 2018/19 nonostante il mancato ottenimento del contributo finalizzato della SIAE sezione Cinema. Gli altri impegni di spesa relativi a saggi ed esercitazioni sono perfettamente corrispondenti a quanto deliberato nel piano di programmazione a.a.2018/19.

Come da Piano di Programmazione A.A. 2018/2019 deliberato dal C.d.A. del 09/10/2018, si riportano di seguito le variazioni:

CAMPUS:	spesa programmata pari a	€ 43.000,00
	Spesa ridotta a	€ 13.000,00
	<hr/>	
	Risparmio	€ 30.000,00
Saggio di diploma Allievo Regista Orsetti:		
	spesa programmata pari a	€ 35.000,00
(saggio posticipato per mancato ottenimento dei CFA, come da Piano di Studi)		
	<hr/>	
Nuova disponibilità:		€ 65.000,00

DELIBERA N.34

Il CdA approva i seguenti impegni di spesa:

Project work 2019 (n. 3 cortometraggi) impegno per un importo di € 63.762,00 di competenza contabile del 2018.

Progetto "HEROES"- esercitazione allievi registi II anno- impegno di spesa € 30.000,00;

Progetto "OFFICINA TEATRALE 2019" – esercitazione allievi del corso di recitazione I anno, impegno di spesa per € 19.973,00;

Progetto "FESTIVAL CONTAMINAZIONI 2019" – impegno di spesa per un importo di € 7.000,00.

Saggio di diploma allievi registi allievi Danilo Capezzani e Caterina Dazi, impegno di spesa per un importo totale di € 70.000,00.

Esami di passaggio al II anno degli allievi del corso di regia, impegno di spesa totale € 5.000,00.

Esami di passaggio al III anno degli allievi del corso di regia, impegno di spesa totale € 10.000,00.

“Festival dei 2 Mondi di Spoleto anno 2019” impegno di spesa per un importo di € 125.938,00.

Compagnia Accademia anno 2019 – impegno di spesa per un importo di € 35.041,92.

Corsi di formazione per: sicurezza sul lavoro, lavori in quota, antincendio, primo soccorso- impegno di spesa per un importo di € 5.000,00.

Ristrutturazione servizi igienici presso via Vittoria impegno di spesa per un importo di € 7.000,00.

Lavori al magazzino dei materiali scenografici e sartoriali presso via Campagnese in Morlupo:

messa in sicurezza dell'intero magazzino spesa per un importo di € 23.790,00;

servizio di facchinaggio per la suddivisione del materiale di scarto da smaltire spesa per un importo di € 4.270,00;

smaltimento materiale di scarto spesa per un importo di € 12.078,00;

modifica a norma di legge scaffalature già esistenti per il reparto scenografie spesa per un importo di € 5.000,00;

fornitura e montaggio del pavimento con resina presso la sartoria + la fornitura e installazione di un condizionatore spesa per un importo di € 6.000,00;

allestimento sartoria (lavatrice, asciugatrice, ecc.) spesa per un importo di € 4.000,00.

Le spese relative ai lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza sopra elencate, così come già previsto nel verbale n. 6/2017, saranno pagate a residuo.

Si passa all'o.d.g. N.6

O.d.g. N. 6

Varie ed eventuali

Non essendoci altri punti all'Ordine del giorno il Presidente conclude i lavori del consiglio alle ore 16,30.

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Maria Rosaria Rondinone

Il Presidente
Dott. Salvatore Nastasi