



ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"
00198 ROMA – VIA VINCENZO BELLINI, 16 – TEL. 06/854.36.80 – FAX 06/854.25.05
COD. FISC.: 80218690586

VERBALE N. 5 /2022

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE DEL 30 giugno 2022

Il giorno 30 giugno 2022 alle ore 10.30 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "*Silvio d'Amico*" presso la sede di Via Bellini, 16 in Roma in modalità mista.

Sono presenti:

Dott. GIANNILETTA	PRESIDENTE
Prof. FRANCESCO MANETTI	DIRETTORE
Prof.ssa DANIELA BORTIGNONI	RAPPRESENTANTE DOCENTI
Prof. SALVATORE BITONTI	RAPPRESENTANTE MUR <i>da remoto</i>
DOTT. VITTORIO TONIOLO	RAPPRESENTANTE MIC <i>da remoto</i>
FEDERICO NARDONE	RAPPRESENTANTE STUDENTI

Su invito del Presidente sono presenti:

- Dott.ssa Maria Rosaria Rondinone Direttore amministrativo
- Dott.ssa Maria Gubaidullina – Direttore di Ragioneria (supplente).

Su invito del Presidente, verbalizza la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si dà lettura dell'Ordine del giorno:

- 1 Lettura e approvazione Verbale seduta precedente;
- 2 Comunicazioni del Presidente;
- 3 Approvazione del Rendiconto Generale 2021
- 4 Nomina Nucleo di Valutazione;
- 5 Nomina agente contabile;
- 6 Revoca regolamento casse;
- 7 Approvazione Regolamento contribuzione studentesca;
- 8 Prima del Teatro – Pisa;
- 9 Bando Direttore Biblioteca;
- 10 Modifica preventivo (Spoleto);
- 11 Preventivi relativi a stanziamenti competenza;
- 12 Varie ed eventuali.

Si passa al punto 1) all'ordine del giorno

O.d.G. N. 1

Approvazione verbale seduta precedente

Non essendoci osservazioni in merito al verbale n. 4 del 19 maggio 2022, il Consiglio lo approva.

Delibera N. 72

Il Consiglio approva il verbale n. 4 del 19 maggio 2022.

Si passa al punto 2) all'ordine del giorno

O.d.G. N. 2

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente saluta i consiglieri presenti e quelli collegati da remoto e comunica l'avvenuta ricezione del Decreto Direttoriale con il quale, ai sensi dell'art. 4, comma 71, della legge n. 183 del 12 novembre 2011 è stato nominato il dott. Alessandro Coriddi quale Revisore dei Conti dell'Accademia, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca.

Il Presidente cede la parola al Direttore dell'Accademia, prof. Francesco Manetti, che illustra le convenzioni per i tirocini curriculari dei Master che hanno già ottenuto, così come disposto in Statuto, il parere positivo del Consiglio Accademico e in particolare:

RICHIESTA DI RINNOVO CONVENZIONE per i master dell'Istituzione:

- DAILYNEWS24.IT
- CENTRO NAZIONALE DI PRODUZIONE DELLA DANZA VIRGILIO SIENI
- AGENZIA GUIDO GAITO
- FONDAZIONE ITALIA SOSTENIBILE PER AZIONI
- CENTRO STUDI CINEMATOGRAFICI, CSC
- ASSOCIAZIONE CULTURALE PREMIO SOLINAS
- DANIELE MIGNARDI PROMOPRESSAGENCY
- ERT- EMILIA ROMAGNA TEATRO
- ASSOCIAZIONE CULTURALE AMICI DI SENTIERI DEL CINEMA

- ADKRONOS
- NO.MAD ENTERTAINMENT
- ASYLUMPRESS

RICHIESTA DI NUOVE CONVENZIONI:

- ALTAMEDIA STUDIOS
- MOVIE FACTORY
- PANAMAFILM
- BALLETO TEATRO DI TORINO

Il consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 73

Il CDA delibera all'unanimità i rinnovi e le nuove convenzioni per i tirocini dei Master di I Livello con: Dailynews24.It, Centro Nazionale Di Produzione Della Danza Virgilio Sieni, Agenzia Guido Gaito, Fondazione Italia Sostenibile Per Azioni, Centro Studi Cinematografici - Csc, Associazione Culturale Premio Solinas, Daniele Mignardi Promopressagency, Ert- Emilia Romagna Teatro, Associazione Culturale Amici Di Sentieri Del Cinema, Adkronos, No.Mad Entertainment, Asylum Press, Altamedia Studios, Movie Factory, Panamafilm, Balletto Teatro di Torino.

Si passa al punto 3) all'ordine del giorno

O.d.G. N. 3

Approvazione del Rendiconto Generale 2021

Il Presidente invita il Direttore di Ragioneria, Dott.ssa Gubaidullina, a relazionare sul Rendiconto Generale 2021 dell'Accademia. La dottoressa Gubaidullina ricorda al Consiglio che, malgrado la predisposizione del Consuntivo 2021 sia avvenuta entro i termini di legge, l'approvazione del suddetto Consuntivo può avvenire solo in data odierna, in ritardo rispetto ai termini previsti, perché l'Istituzione è stata a lungo in attesa della nomina del Revisore in rappresentanza del MUR, e solo a seguito di questa è potuto pervenire all'Accademia il parere favorevole dei Revisori dei Conti dell'Istituto sul Rendiconto Generale A,F. 2021.

Ricevuto il Decreto Direttoriale con il quale, ai sensi dell'art. 4, comma 71, della legge n. 183 del 12 novembre 2011 è stato nominato il dott. Alessandro Coriddi quale Revisore dei Conti dell'Accademia, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca, come da comunicazioni del Presidente, il CDA prende atto dell'avvenuta nomina, visiona e prende atto del

parere favorevole sul Rendiconto Generale A.F.2021 dei Revisori dei Conti dell'Accademia, di cui alla Relazione sottoposta all'attenzione del Consiglio del Verbale Revisori n.3 del 2022, e approva all'unanimità il Rendiconto generale e la connessa Relazione del Presidente.

Delibera n. 74

Il CDA prende atto della predisposizione nei termini di legge del Rendiconto Generale dell'Accademia 2021 e, acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dell'Istituto, delibera all'unanimità l'approvazione del Rendiconto Generale dell'Accademia A.F. 2021.

Si passa al punto 4) all'ordine del giorno

O.d.G.N. 4

Nomina del Nucleo di Valutazione

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare al Consiglio le candidature dei soggetti interessati a ricoprire l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione dell'Accademia Nazionale D'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" nel triennio 2022-2025.

Esaminate le domande pervenute, e i curricula, il Presidente suggerisce di confermare come membro interno la dott. Stefania Pluchino e delega il Direttore e la vicedirettrice prof. Bortignoni a individuare, con un ulteriore esame dei curricula e tramite un colloquio, gli ulteriori membri da nominare.

Delibera N. 75

Il Cda approva all'unanimità la nomina di Stefania Pluchino come membro interno del Nucleo di Valutazione e delega al Direttore e al Vicedirettore la scelta degli ulteriori due membri tramite analisi de cv ed eventuale colloquio.

Si passa, quindi, alla trattazione del punto 5) all'ordine del giorno

O.d.G.N.5

Nomina agente contabile

Il Presidente, visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", visto il Regolamento UE 2016/279, viste le

circolari M.E.F. n.131 e n.132, D.lgvo 174/2016 e considerata la necessità di dare attuazione alle suddette circolari, anche per dare esecuzione alle indicazioni della verifica amministrativa contabile, come da rilievo **n.10. Mancata nomina di agenti contabili dell'economista, del tesoriere e del consegnatario di beni mobili e mancata resa del conto giudiziale**, procede:

- alla nomina dell'Agente Contabile dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", individuata nella persona del Direttore di Ragioneria, Dott.ssa Maria Gubaidullina, per l'anno accademico in corso 2021/2022 e incarica l'amministrazione delle necessarie comunicazioni come da norma di legge;
- alla nomina del sub consegnatario dei beni mobili registrati di proprietà dell'Accademia, individuata nella persona della Dott.ssa M.R. Rondinone, direttore amministrativo pro-tempore fino al rientro della Dott.ssa Alessandra Sergi, Direttore Amministrativo titolare in utilizzazione presso il Conservatorio di Musica "Santa Cecilia" di Roma;
- alla nomina dei Tesorieri per l'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica, individuati nelle persone di Paolo Contigliozzi e Paolo Bravi come procuratori speciali, a seguito dell'affidamento del servizio di cassa all'Istituto Tesoriere dell'Accademia con sede in Roma alla B.N.L. S.p.A e alla BNL PARIBAS con convenzione triennale 2020/2022.

Il consiglio approva all'unanimità.

Delibera N. 76

Il CDA, su proposta del Presidente, delibera all'unanimità:

- la nomina dell'Agente Contabile dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", individuata nella persona del Direttore di Ragioneria, **Dott.ssa Maria Gubaidullina**, per l'anno accademico in corso 2021/2022 e incarica l'amministrazione delle necessarie comunicazioni come da norma di legge;

Delibera N. 77

Il CDA, su proposta del Presidente, delibera all'unanimità:

- la nomina del sub consegnatario dei beni mobili registrati di proprietà dell'Accademia, individuata nella persona della Dott.ssa **Maria Rosaria Rondinone**, direttore amministrativo pro-tempore fino al rientro della Dott.ssa Alessandra Sergi, Direttore Amministrativo titolare in comando presso il Conservatorio di Musica "Santa Cecilia" di Roma;

Delibera N. 78

Il CDA, su proposta del Presidente, delibera all'unanimità:

- la nomina dei Tesorieri per l'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica, individuati nelle persone di **Paolo Contiglozzi** e Paolo **Bravi** come procuratori speciali, a seguito dell'affidamento del servizio di cassa all'Istituto Tesoriere dell'Accademia con sede in Roma alla B.N.L. S.p.A e alla BNL PARIBAS con convenzione triennale 2020/2022.

Si passa, quindi alla trattazione del punto 6) all'ordine del giorno

O.d.G.N.6

Revoca Regolamento casse

Il Presidente chiede alla Vicedirettrice, prof.ssa Daniela Bortignoni, di relazionare in merito al punto 6) all'odg.

La prof.ssa Bortignoni sottopone all'attenzione del Consiglio la necessità di revoca del *“Regolamento per la gestione delle spese di cassa per l'organizzazione e la realizzazione degli spettacoli e dei saggi teatrali”* in ottemperanza a quanto indicato al Rilievo n. 1 della *Relazione sulla verifica amministrativo contabile*, eseguita dal 14 febbraio al 25 marzo 2022 dalla ispettrice MEF IGESIFIP, dott.ssa Romano, e trasmessa il 16 maggio 2022 prot. 113934, a firma del Ragioniere Generale dello Stato Biagio Mazzotta. Fa presente inoltre che dallo stesso marzo 2022 tale regolamento è stato disapplicato e la prassi dell'erogazione delle casse per saggi e spettacoli è stata interrotta, in ottemperanza alle indicazioni espresse nella Relazione.

Il Consiglio approva, pertanto, all'unanimità la revoca del *Regolamento per la gestione delle spese di cassa per l'organizzazione e la realizzazione degli spettacoli e dei saggi teatrali*.

Delibera N. 79

Il CDA approva all'unanimità la revoca del *Regolamento per la gestione delle spese di cassa per l'organizzazione e la realizzazione degli spettacoli e dei saggi teatrali*, in ottemperanza a quanto indicato dal Rilievo n. 1 della Relazione sulla verifica amministrativo contabile prot. 113934 del 16 maggio 2002.

Si passa, quindi alla trattazione del punto 7) all'ordine del giorno

O.d.G. 7

Approvazione Regolamento contribuzione studentesca

Il Presidente invita il Direttore, prof. Francesco Manetti, a relazionare in merito al punto 7) con riferimento alla proposta di modifica o di mantenimento di quanto indicato dagli artt. 12 (in materia di allievi fuori corso) e 19 (in materia di congelamento degli studi) del “Regolamento di contribuzione studentesca”.

Il CDA, dopo ampia discussione, conferma sia la quota d’iscrizione già prevista per gli allievi fuori corso (tenuto conto della situazione ISEE) all’art. 12 sia quanto previsto dall’art. 19 in materia di congelamento degli studi, e approva all’unanimità il **Regolamento di contribuzione studentesca**, già approvato dal Consiglio Accademico, come previsto dallo Statuto.

Delibera n. 80

Il CdA delibera all’unanimità l’approvazione del “**Regolamento di contribuzione studentesca**”.

Si passa, quindi alla trattazione del punto 8) all’ordine del giorno

O.d.G.N.8

Prima del Teatro

Il Presidente lascia ancora la parola al Direttore per relazionare in merito al punto 8 all’o.d.g., afferente al progetto *PRIMA DEL TEATRO Scuola europea per l’arte dell’attore – 36° edizione*, consistente nella realizzazione di Laboratori di didattica teatrale con la partecipazione di docenti e allievi.

Il progetto avrà luogo dal 18 al 31 Luglio 2022 presso il “Teatro Verdi” di Pisa e consisterà nella realizzazione di laboratori di didattica teatrale, con la partecipazione di docenti e allievi delle seguenti accademie e scuole internazionali:

- Accademia Nazionale d’Arte Drammatica “Silvio d’Amico”, Roma;
- Institut Nationale Supérieur des Arts du Spectacle, Bruxelles;
- . Ecole Nationale Supérieure des Arts et Techniques du Theatre, Lione;
- Hochschule fur Theater und Musik, Amburgo;

- Institut del Teatre di Barcellona;
- . Universitat der Künste, Berlino;
- . Escuela Superior de Arte Dramatico de Castilla y Leon, Valladolid;
- Accademia dei Filodrammatici, Milano;
- . Centro Internazionale “ La Cometa ” , Roma.

Per la partecipazione istituzionale sono stati individuati dal Consiglio Accademico il docente Giovanni Greco - per la co-docenza del laboratorio dal titolo “*Does art exist as a pivot between the artist and the person?*” - e gli allievi del II anno del Corso di Recitazione e Regia per la partecipazione ai seminari.

L'Accademia dovrà incaricarsi, nel caso di approvazione del progetto, dell'impegno di spesa per il pernottamento, i viaggi e il vitto degli allievi (nella misura di un pasto) e del docente Giovanni Greco, fino ad un massimo di **€ 16.000,00**.

L'Accademia provvederà direttamente alla liquidazione delle spettanze dovute alla struttura alberghiera, che viene individuata nell'Hotel Leonardo di Pisa, struttura convenzionata con il Teatro Verdi di Pisa, che applicherà tariffe agevolate in forza di tale convenzione. L'ACCADEMIA verserà alla struttura individuata per 19 allievi 35 euro a notte per 13 notti (IN 18 luglio OUT 31 luglio) per un impegno di spesa totale pari a **€ 8.645,00** (Euro ottomilaseicentoquarantacinque,00).

- invierà il docente a tempo determinato, prof. Giovanni Greco, come co-docente nel Laboratorio E) “*Does art exist as a pivot between the artist and the person?*” e provvederà alla gestione e al pagamento del suo pernottamento secondo le seguenti modalità: camera doppia uso singola presso Hotel Leonardo per 13 notti (IN 18 luglio OUT 31 luglio) a 70 Euro a notte per un totale di **€ 910,00** (Euro novecentodieci,00).
- provvederà alla gestione delle prenotazioni e al pagamento del vitto degli studenti e del docente Giovanni Greco (nella misura di un pasto al giorno) alla struttura ristorativa, che viene individuata nel Ristorante IL TURISTA di Pisa, convenzionato con il Teatro di Pisa, che applicherà una tariffa agevolata proprio in forza di tale convenzione. L'ACCADEMIA verserà autonomamente al Ristorante IL TURISTA Euro 17,50 per 20 pasti giornalieri (19 studenti e 1 docente) per 13 giorni, per un totale di **€ 4.550,00** (Euro quattromilacinquecentocinquanta,00).
- provvederà autonomamente alla gestione e all'impegno di spesa relativo ai viaggi Roma - Pisa e ritorno degli allievi e del docente Giovanni Greco nei giorni 18 / 31 luglio per un impegno di spesa pari a **€ 1560,00** (euro millecinquecentosessanta).

Il consiglio approva all'unanimità.

Delibera N. 81

Il Consiglio delibera la sottoscrizione dell'Accordo con la Fondazione Teatro Verdi di Pisa per la partecipazione al progetto **PRIMA DEL TEATRO Scuola europea per l'arte dell'attore – 36° edizione**, consistente nella realizzazione di Laboratori di didattica teatrale con la partecipazione di docenti e allievi. Viene individuato il prof. Giovanni Greco per la co-docenza del laboratorio dal titolo *“Does art exist as a pivot between the artist and the person?”* e gli allievi del II anno del Corso di Recitazione e Regia per la partecipazione ai seminari

L'Accademia provvederà al relativo impegno di spesa per il pernottamento e il vitto degli allievi e del docente Giovanni Greco:

- pari a € **8.645,00 (Euro ottomilaseicentoquarantacinque,00)** per l'alloggio nella struttura individuata - Hotel Leonardo (per 19 allievi 35 euro a notte per 13 notti (IN 18 luglio OUT 31 luglio) ;
 - pari a € **910,00 (Euro novecentodieci,00)** per l'alloggio del docente a tempo determinato, prof. Giovanni Greco, nella struttura individuata (camera doppia uso singola) per 13 notti (IN 18 luglio OUT 31 luglio) a 70 Euro a notte per 13 notti;
 - pari a € **4.550,00 (Euro quattromilacinquecentocinquanta,00)** per il vitto degli studenti e del docente Giovanni Greco (nella misura di un pasto al giorno) alla struttura ristorativa, individuata nel Ristorante IL TURISTA di Pisa, convenzionato con il Teatro di Pisa, che applicherà una tariffa agevolata proprio in forza di tale convenzione, di Euro 17,50 a pasto per 20 pasti giornalieri (19 studenti e 1 docente) per 13 giorni;
 - pari a € **1560,00 (euro millecinquecentosessanta)** per l'impegno di spesa relativo ai viaggi Roma - Pisa e ritorno degli allievi e del docente Giovanni Greco nei giorni 18 / 31 luglio;
- per un **impegno di spesa complessivo di € 16.000,00.**

Si passa, quindi alla trattazione del punto 9) all'ordine del giorno

O.d.G. N.9

Bando Direttore Biblioteca

VISTO l'ampliamento dell'organico approvato dal MUR, il CDA approva il bando di concorso per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Biblioteca e dell'archivio storico dell'Accademia, per il profilo professionale EP1.

Pertanto, dopo ampia discussione,

Delibera N. 82

Il Consiglio delibera all'unanimità il bando di concorso per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Biblioteca e dell'archivio storico dell'Accademia, per il profilo professionale EP;

Si passa, quindi alla trattazione del punto 10) all'ordine del giorno

O.d.G.N.10

Modifica Preventivo Spoleto

Non essendoci modifiche da apportare al preventivo già deliberato si rinvia l'esame al consuntivo delle attività di spettacolo svolte a Spoleto.

Si passa, quindi alla trattazione del punto 11) all'ordine del giorno

O.d.G.N.11

Preventivi relativi a stanziamenti di competenza

Viene portato all'attenzione del Consiglio un preventivo di spesa per l'acquisto di un videoproiettore Laser 1DPL 6.000 lumen – Risoluzione Wuxga e relativi accessori. Si tratta di materiali videodigitali di alta fedeltà e definizione indispensabili per le esercitazioni didattiche e per la realizzazione di audio video degli allievi dell'Accademia.

Gli accessori del video proiettore sono:

1 ET DLE060 Ottica zoom motorizzata 0.6, 0.8:1;

1 VEO XPT44 Extender HDMI 2.0 di segnali video fino a 40 metri a 60 Hz ;

1 VEO CH201 Cavo High Speed con Ethernet, Clock HDMI massimo supportato 600 MHz.

Il CDA approva all'unanimità e autorizza la spesa fino a un massimo di di € 13.000,00 più IVA. L'amministrazione procederà all'acquisto secondo le necessarie procedure comparative, tramite MEPA.

DELIBERA n. 83

Il Consiglio delibera all'unanimità l'acquisto di un videoproiettore Laser 1DPL 6.000 lumen – Risoluzione Wuxga e relativi accessori - 1 ET DLE060 Ottica zoom motorizzata 0.6, 0.8:1;

1 VEO XPT44 Extender HDMI 2.0 di segnali video fino a 40 metri a 60 Hz ;

1 VEO CH201 Cavo High Speed con Ethernet, Clock HDMI massimo supportato 600 MHz.

fino a un massimo di spesa di € 13.000,00, più IVA.

VISTA la necessità per la realizzazione delle attività di didattica e di spettacolo di acquistare inoltre una telecamera digitale completa di accessori di alta fedeltà per le riprese delle esercitazioni e dei

saggi degli allievi dell'Accademia, il consiglio approva all'unanimità e autorizza la spesa fino a un massimo di spesa di € 10.000,00. L'amministrazione procederà all'acquisto secondo le necessarie procedure comparative, tramite MEPA.

DELIBERA n. 84

VISTA la necessità per la didattica di acquistare una telecamera digitale completa di accessori di alta fedeltà per le esercitazioni degli allievi dell'Accademia il CDA autorizza la spesa fino a un massimo di € 10.000,00.

Viene sottoposta al Consiglio l'urgenza di provvedere allo riordino del materiale librario e di archivio e al trasloco dello stesso con una provvisoria allocazione nel Magazzino di Morlupo, in attesa dell'individuazione di un nuovo luogo deputato ad accoglierli, stante la necessità di restituire l'immobile di via Guido d'Arezzo per termine della locazione. L'occasione darebbe inoltre l'opportunità di verificare e riordinare l'intero archivio amministrativo e didattico, procedendo allo scarico dei documenti secondo norma di legge.

Vengono sottoposti all'esame del CDA i preventivi di spesa delle ditte interpellate "Biblionova" e "Memoria – servizi archivistici" presenti sulla piattaforma MEPA, per la risistemazione e l'ordinamento della Biblioteca, dell'Archivio Storico e Amministrativo dell'Accademia, rispettivamente pari a:

per Memoria € 29.050,00 più IVA, a cui si aggiungono € 6.000,00 più IVA, per il riordino dell'archivio amministrativo, per un totale di € 35.050 più IVA

per Biblionova € 39.804, più IVA senza alcun addendum.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità l'intervento proposto e dà mandato al Direttore e al Vice Direttore dell'Accademia di operare con oculatezza la scelta della ditta basandosi non solo sul criterio della migliore offerta, ma sulla valutazione della qualità del servizio proposto. L'amministrazione procederà indi all'acquisto secondo le necessarie procedure comparative, tramite MEPA.

Delibera N. 85

Il Cda approva l'intervento di riordino del materiale librario e di archivio e dà mandato al Direttore e al Vice-Direttore di procedere all'affidamento dei lavori alla ditta, basandosi non solo sul criterio della migliore offerta ma sulla attenta valutazione della qualità del servizio proposto.

Si passa, quindi alla trattazione del punto 12) all'ordine del giorno

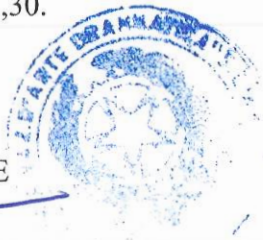
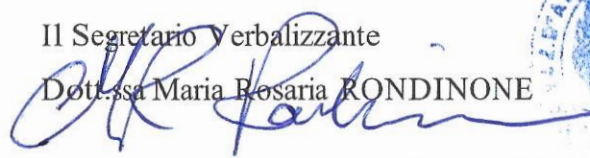
O.d.G.N.11

Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere all'ordine del giorno, il Presidente conclude i lavori del consiglio in modalità mista alle ore 11,30.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Maria Rosaria RONDINONE



Il Presidente

Dott. Gianni LETTA

