

## CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**VALERIO TONIOLO**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

**DA DICEMBRE 2020**

LUISS - LIBERA UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI  
GUIDO CARLI – BUSINESS SCHOOL

Docente (adjunct Professor) nel “Master in Media and Entertainment, Major in Sport Management” e “Master in Marketing Management, Major in Digital Marketing

**DA AGOSTO 2020**

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Commissario di Governo per la realizzazione del progetto sportivo delle finali di coppa del mondo e dei campionati di sci alpino Cortina 2021.

**DA APRILE 2020**

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Esperto nell’ambito della Struttura di missione per gli anniversari di interesse nazionale

**DA FEBBRAIO 2020**

FONDAZIONE CINEMA PER ROMA

Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione in rappresentanza della Camera di Commercio.

**DA GENNAIO 2020**

FONDAZIONE MILANO – CORTINA 2026

Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione in rappresentanza del Governo italiano.

<b>DA DICEMBRE 2019</b>	MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO Coordinatore della Commissione per la Cinematografia - Sezione Produzione e Distribuzione
<b>DA GENNAIO 2019</b>	CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA - ROMA Presidente Coordinamento Cultura Confcommercio Roma.
<b>AGOSTO 2018 – LUGLIO 2019</b>	CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA Direttore Impresa Cultura Italia Confcommercio.
<b>DA MARZO 2017</b>	CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA Componente del Consiglio della Camera di Commercio di Roma.
<b>DA DICEMBRE 2016</b>	CONSERVATORIO LUIGI CHERUBINI DI FIRENZE Docente a contratto della Cattedra di Diritto e Legislazione e Management dello spettacolo.
<b>DA APRILE 2016</b>	TGHF SRL Fondatore dell'azienda di consulenza specializzata nella progettazione integrata relativa al recupero del patrimonio edilizio, alla gestione delle risorse energetiche rinnovabili degli edifici e al <i>design</i> di interventi di riconversione urbanistica. Manager dei processi per la definizione di modelli di progettazione e realizzazione di interventi caratterizzati da elevati livelli di sostenibilità energetica ed economica.
<b>DA MARZO 2016</b>	ANTICO TEATRO ROMANO DI OSTIA ANTICA Amministratore Delegato del Consorzio che gestisce in concessione il Teatro Romano di Ostia Antica.
<b>DA GENNAIO 2016</b>	LUISS - LIBERA UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI GUIDO CARLI – BUSINESS SCHOOL Docente (adjunct Professor) nella scuola di alta specializzazione manageriale svolge attività didattica post-laurea ed opera come docente in vari corsi di formazione.
<b>MARZO 2015 - GENNAIO 2018</b>	IULM – LIBERA UNIVERSITÀ DI LINGUA E COMUNICAZIONE Docente del Master “Gestione risorse artistiche e culturali”.
<b>FEBBRAIO 2014 – DICEMBRE 2016</b>	COMUNE DI ROMA Componente della Commissione “Grandi Eventi Sportivi” nell’ambito dell’Assessorato allo Sport e Stile di Vita.
<b>DA LUGLIO 2014</b>	MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO Presidente della Commissione Consultiva Musica.
<b>OTTOBRE 2013 – SETTEMBRE 2019</b>	AGIS NAZIONALE - Associazione Generale Italiana dello Spettacolo Componente della Giunta.
<b>FEBBRAIO 2013 – OTTOBRE 2017</b>	AGIS LAZIO - Associazione Generale Italiana dello Spettacolo Vicepresidente della Giunta.
<b>APRILE 2013 – GIUGNO 2020</b>	ASSOCIAZIONE BUONA CULTURA

Presidente dell'associazione culturale cui aderiscono 250 operatori ed esponenti del mondo dello spettacolo e della cultura.

**FEBBRAIO 2011 – DICEMBRE 2014**

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO  
Componente della Commissione Consultiva per la Danza, in qualità di esperto.

**GENNAIO 2008 – GENNAIO 2014**

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO  
Componente della Commissione Consuntiva per la Musica, in qualità di esperto.

**GENNAIO 2007 – GENNAIO 2014**

ASSOCIAZIONE CULTURALE AMICI DELL'AUDITORIUM  
Direttore artistico della Rassegna di danza "Tersicore, nuovi spazi per la danza".  
Iniziativa ideata e promossa nell'ambito del programma dell'Auditorium della Conciliazione di Roma.

**GENNAIO 2008 – OTTOBRE 2008**

ROMA FICTIONFEST  
Direttore del Festival della Fiction di Roma (festival dedicato alla fiction e alla serialità televisiva nazionale e internazionale).

**FEBBRAIO – DICEMBRE 2006**

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO  
Componente della Commissione per la Cinematografia - Sezione Promozione, in qualità di esperto.

**DA APRILE 2004**

I BORGHI S.R.L.  
  
Direttore dal 2004 al 2010.  
Amministratore Delegato dal 2010 al 2020.  
Management e coordinamento procedimenti, in partnership con altre realtà imprenditoriali, per la ristrutturazione e il rilancio dell'Auditorium Conciliazione di Roma (Concessione in esclusiva dall'APSA - Amministrazione del Patrimonio della Sede Apostolica).  
Gestione della strategia di comunicazione e promozione artistico dell'Istituzione culturale, orientata alla contemporaneità in tutte le sue forme creative (danza, musica, arti visive).  
Programmazione e realizzazione grandi eventi e manifestazioni fieristiche nei settori quali il turismo e l'organizzazione congressuale.

**DICEMBRE 2002 – DICEMBRE 2004**

ALL EVENTS S.P.A.  
Responsabile degli eventi sportivi e culturali e responsabile relazioni istituzionali della concessionaria con Eur S.p.A..  
Collaborazione attivata per la ristrutturazione in *project financing* e la gestione del Palazzo dello Sport dell'Eur (oggi Palalottomatica) e per la cura delle relazioni esterne ed istituzionali, i rapporti con le Federazioni sportive, l'Istituto per il Credito Sportivo e i progetti speciali (interlocutori Istituzionali, Regione, Provincia e Comune), convegni e fiere internazionali.

**DICEMBRE 2000 – MARZO 2004**

KIDS MOVIE S.R.L. – BLUE MOVIE S.R.L.  
  
Amministratore Unico della Società KIDS MOVIE SRL  
Gestione programmazione e struttura sala cinematografica (cinema Cola Di Rienzo a Roma) dedicata ai bambini.  
Gestione della programmazione iniziative per l'intrattenimento, le attività di animazione dedicate al target *kids* e il baby parking.  
  
Amministratore Unico della BLUE MOVIE SRL proprietaria del cinema Lucky Blu a Roma.

MAGGIO 2000 – MARZO 2004

PALMAROLA S.R.L.

Amministratore Unico della Società PALMAROLA SRL specializzata in comunicazione, creazione, distribuzione e commercializzazione dei gadget legati alla Formula1.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2001	Università degli Studi di Roma La Sapienza Laurea in Scienze Politiche Tesi in Diritto Parlamentare dal titolo Ostruzionismo Parlamentare con il punteggio di 105/110
1997	Istituto ASPECT di San Diego (California - USA) Corso di perfezionamento lingua inglese Corso di perfezionamento lingua spagnola
1993	Istituto Villa Flaminia di Roma Diploma di Liceo classico

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

### CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Cura dei rapporti con Organismi, Istituzioni ed Enti nazionali e internazionali, Amministrazioni locali, organi d'informazione e media per conto di aziende private. Esperienza poliennale di progettazione e restauro di grandi strutture dedicate alla realizzazione di eventi e manifestazioni sportive e culturali di livello internazionale quali l'Auditorium Conciliazione di Roma e il Palazzo dello Sport dell'EUR.

Coordinamento nella gestione e realizzazione di iniziative e progetti di sviluppo nel settore della cultura, dello spettacolo, del cinema, dell'intrattenimento, dello sport e del turismo per conto di enti privati.

Organizzazione e gestione di iniziative e campagne di comunicazione, della pubblicità istituzionale, dell'editoria, del turismo e degli eventi fieristici.

Progettazione, realizzazione e gestione di grandi eventi, convegni, conferenze stampa, seminari, *workshop*.

Gestione dei procedimenti per l'accesso e la gestione dei finanziamenti per conto di istituzioni nazionali e organismi internazionali.

Ricerca di partner pubblici e privati e *fund raising* per la realizzazione di iniziative istituzionali, culturali e sportive.

Ricerca, selezione e gestione risorse umane e coordinamento gruppi di lavoro.

Profonda conoscenza del sistema amministrativo, dei processi e dei sistemi di gestione attività, con particolare riguardo agli ambiti dello sport e dei beni culturali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Cura delle istruttorie e dei procedimenti correlati alle richieste di finanziamento per istituzioni nazionali e organismi internazionali.

Ricerca di partner pubblici e privati, adeguati al target di riferimento, per la realizzazione di eventi e iniziative istituzionali.

Docente di corsi in materie inerenti la Cultura e lo Spettacolo presso Atenei e Conservatori Italiani.

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft nelle sue varie versioni e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Ottima capacità di navigare in Internet e posta elettronica. Buona conoscenza sistema SAP Business One.

**PATENTE**

B

*Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.*

In fede  
Valerio Toniolo

