



ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"
00198 ROMA – VIA VINCENZO BELLINI, 16 – TEL. 06/854.36.80 – FAX 06/854.25.05
COD. FISC.: 80218690586

VERBALE N.1 /2019
CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE DEL 23 GENNAIO 2019

Il giorno 23 gennaio 2019 alle ore 15.30 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Nazionale D'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" presso la sede di Via Bellini, 16 - Roma

Sono presenti:

Dott. SALVATORE NASTASI	PRESIDENTE
Prof.ssa DANIELA BORTIGNONI	DIRETTORE
DOTT. FRANCESCO ZIPPEL	RAPPRESENTANTE MIBACT
Prof.ssa GIUSEPPINA SAJIA	RAPPRESENTANTE DOCENTI
MICHELE ENRICO MONTESANO	RAPPRESENTANTE STUDENTI

Risulta assente Dott.ssa Caterina MEGLIO **ESPERTO MIUR**

Su invito del Presidente sono presenti la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria, direttore amm.vo, il Direttore Ufficio Ragioneria, dott.ssa Michela Mainolfi.

Su invito del Presidente, verbalizza la dott.ssa Rondinone Maria Rosaria.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si dà lettura dell'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Consuntivo annuale 2018 e programma annuale 2019 – Domanda FUS 2019 - MiBAC;
5. Incarichi RSPP, medico competente, dottore commercialista e consulente del lavoro;

6. Impegni, spese, ratifiche;
7. Varie ed eventuali.

Si passa al punto 1) all'ordine del giorno

<p>O.d.G. N. 1</p> <p>Approvazione verbale seduta precedente</p>
--

Non essendoci osservazioni in merito al verbale n.7/2018, il Consiglio lo approva.

<p>Delibera N.1</p> <p>Il Consiglio approva il Verbale della seduta del 29 novembre 2018.</p>
--

Si passa al punto 2) all'O.d.G.

<p>O.d.G. N. 2</p> <p>Comunicazioni del Presidente</p>
--

Il Presidente illustra al Consiglio gli ultimi sviluppi relativi alla questione del reperimento di una sede per l'Accademia. Alle richieste effettuate al Demanio è stato risposto negativamente, non essendo stata reperita nel settore de beni immobili demaniali alcuna struttura da poter destinare alle finalità istituzionali didattiche e di produzione dell'Accademia. Il Presidente suggerisce di verificare ulteriormente le disponibilità presenti sul territorio con una richiesta alla Regione Lazio.

Si passa al punto 2) all'Odg

<p>O.d.G. N. 2</p> <p>Comunicazioni del Direttore</p>

Il Direttore relaziona al Consiglio in merito all'esito dell'invito di presentazione presso il Comando Stazione Carabinieri Roma Porta Portese per fornire chiarimenti sull'immissione in possesso dei manufatti dell'Ex Miralanza. Nel colloquio, il Direttore, in rappresentanza del Presidente, ha dettagliatamente illustrato e fornito i documenti relativi al mancato perfezionamento dell'immissione in possesso, conclusosi con una restituire dei manufatti al Comune di Roma, che ne risulta in pieno titolare come chiaramente definito anche dal Parere fornito dall'Avvocatura dello Stato (sempre in

allegato).

Informa il consiglio sulla questione aperta con l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo sviluppo per l'immissione nei loro ruoli dei dipendenti Alfano e Imondi, per cui l'Accademia non ha mai dato il necessario nulla osta. A fronte di quanto sopra, il Direttore Generale Livon intende richiedere e ottenere la conservazione dei due posti per l'Accademia, anche mediante l'apertura di una vertenza con l'Agenzia.

Informa inoltre il consiglio sulla richiesta presentata dai sigg. Sgobba e Sidonio, che rivendicano un rapporto di lavoro subordinato con l'Istituzione, viceversa mai sottoscritto, per l'evidente assenza dei ruoli in organico e per la necessaria procedura concorsuale che sarebbe eventualmente obbligatoria. Anche per questa questione il Consiglio ritiene opportuno avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

Il Direttore presenta inoltre le convenzioni di tirocinio ed orientamento per l'attivazione di tirocini curricolari per i Master di Primo Livello dell'Istituzione con Mperience S.R.L. - VVVVID e Kate Creative Studio.

Il Consiglio approva.

Si passa al punto 4) dell'Odg

O.d.G. N.4

Consuntivo annuale 2018 e programma annuale 2019 – Domanda Fus 2019 Mibac

Il Direttore relaziona al Consiglio sul consuntivo della programmazione dell'attività didattica e artistica dell'Accademia relativa all'anno 2018.

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità il consuntivo presentato (in allegato).

Inoltre, il Direttore illustra al Consiglio la programmazione delle attività didattiche e artistiche dell'Accademia per l'A.F.2019 che costituiscono oggetto di domanda FUS 2019 da inviare tramite l'apposita piattaforma al MiBAC entro il 31 gennaio 2019 (in allegato).

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N.2.

IL CdA approva il consuntivo delle attività didattiche e artistiche e di produzione dell'Accademia dell'anno finanziario 2018.

DELIBERA N.3

IL CdA approva la programmazione delle attività didattiche e artistiche e di produzione dell'Accademia dell'anno finanziario 2019 che costituiscono oggetto della domanda FUS 2019 MiBAC.

Si passa al punto 5) dell'Odg

O.d.G. N5

Incarico RSPP, medico competente, dottore commercialista e consulente del lavoro.

Dopo ampia discussione,

DELIBERA N.4

Il CdA delibera il rinnovo per l'A.F.2019 dell'incarico annuale al R.S.P.P. all'architetto Giovanna Ressa per una spesa di € 2.500 + IVA oltre oneri 4%, per una spesa totale di € 3.172,00.

DELIBERA N.5

Il CdA delibera il rinnovo per l'A.F.2019 dell'incarico annuale al medico competente dott.A.Cunego per una spesa annuale di € 1.500,00 + IVA oltre oneri 4%.

DELIBERA N.6

Il CdA delibera il rinnovo annuale dell'incarico professionale al dottore commercialista e revisore dei conti Fabio Spezia per un costo di € 4.900,00 + IVA 22%, oltre oneri 4%.

DELIBERA N.7

Il CdA delibera il rinnovo annuale dell'incarico di consulente del lavoro alla dott.ssa Amicone per un costo di € 4.950,00 + IVA 22% oltre oneri 4%.

Si passa all'O.d.G. N.6

O.d.G. N.6: Impegni, spese, ratifiche

Vengono presentate al CdA le seguenti proposte di delibera di spesa:

- Contratto di regia per il saggio di diploma del III anno del corso di Recitazione al M° Massimiliano Popolizio per il periodo luglio./settembre 2019 con una impegno di spesa di € 17.000,00 lordo scritturato (lordo Accademia di € 21.774,62;
- Contratto di docenza M° Mauro Avogadro per il periodo maggio/giugno 2019, per 150 ore di lezione al Terzo anno del corso di Recitazione con un impegno di spesa lorda Accademia di € 10.800,00.
- PROGETTO Cechov, esercitazioni degli allievi registi Andrea Lucchetta e Luigi Siracusa, e premio di produzione vinto da Francesca Caprioli, a cura di Giorgio Barberio Corsetti per un impegno di

spesa per l'allestimento totale dei tre progetti di € 42.000,00 al lordo di impresa, come da preventivo dettagliato allegato.

- Ratifica spesa manutenzione impianto elettrico Teatro – Studio Accademia, Via Vittoria, con un impegno di spesa di € 4.500,00 + IVA;
- Ratifica spesa manutenzione impianto elettrico Sede Centrale, Via Bellini 16 con un impegno di spesa di € 3.200,00 + IVA;
- Software gestione paghe, manutenzione e aggiornamento per le variazioni legislative per la procedura di gestione del personale € 5.500,00 + iva;
- Software gestione presenze personale tecnico amministrativo e personale docente, compresa manutenzione e aggiornamento per un impegno di spesa di € 3.500,00 + IVA;

Per quanto concerne gli spettacoli da presentare nella stagione della Compagnia dell'Accademia, vengono presentate al cda le seguenti proposte di delibera di spesa

- Progetto “ La casa degli sguardi ” regia di Lorenzo Collalti con Lino Guanciale, da presentare in prima nazionale al 62 Festival dei 2 Mondi di Spoleto, per un impegno di spesa di € 12.000,00, al lordo Accademia come da preventivo allegato;
- Spettacolo “E’ un continente perduto” regia di Francesca Caprioli da presentare al 62 Festival dei 2 Mondi di Spoleto, per un impegno di spesa di € 12.000,00, al lordo Accademia come da preventivo allegato;
- Spettacolo “Un sogno nella notte di mezza estate ” per la regia di Tommaso Capodanno, che prevede la messa in scena al Festival dei 2 Mondi di Spoleto – Edizione 2019, per un impegno di spesa di € 12.000,00 al lordo d'impresa, come da preventivo allegato;
- Ripresa spettacolo “ Jack, Jack, Jack, ..” Drammaturgia e regia di Francesco Petruzzelli, da presentare in coproduzione al Teatro Elfo Puccini di Milano nella stagione 2019/2020, per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d'impresa.
- Ripresa “Notturmo di donna con ospiti” regia di Mario Scandale con Arturo Cirillo, da presentare in coproduzione col Tieffe Teatro Milano soc Coop al Teatro Menotti di Milano nella stagione 2019/2020, per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d'impresa.
- Ripresa “Jacob von Gunten”, regia di Fabio Condemi, in coproduzione con Fattore K per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d'impresa.

Preso atto delle proposte di delibera di spesa di cui sopra :

DELIBERA N.8

Il CdA delibera la spesa di € € 21.774,62 al lordo Accademia per il contratto del M° Popolizio, al quale sarà affidata la preparazione del saggio di diploma del 3° anno di Recitazione dell'anno accademico 2018/2019.

DELIBERA N.9

Il CdA delibera la spesa di € 10,800,00 al lordo Accademia per il contratto di docenza al III anno del corso di recitazione del M° Mauro Avogadro.

DELIBERA N.10

Il CdA delibera la spesa di € 42.000,00 al lordo Accademia per l'allestimento spettacolo di cui al progetto Cechov.

DELIBERA N.11

Il CdA delibera la spesa di € 4.500,00 + IVA per la manutenzione dell'impianto elettrico del Teatro Studio Accademia, sede Via Vittoria.

DELIBERA N.12

Il CdA delibera la spesa di € 3.200,00 + IVA per la manutenzione dell'impianto elettrico della sede di via Bellini.

DELIBERA N.13

Il CdA delibera la spesa di € 5.500,00 + IVA per il noleggio annuale del software gestione paghe del personale, manutenzione e aggiornamento per le variazioni legislative.

DELIBERA N.14

Il CdA delibera la spesa di € 3.500,00 + IVA per il noleggio annuale del software gestione presenze personale tecnico amministrativo e personale docente, compresa manutenzione e aggiornamento del software.

DELIBERA N.15

Il CdA delibera la spesa di € 12.000,00 al lordo Accademia per la realizzazione del progetto “ La casa degli sguardi ” drammaturgia e regia di Lorenzo Collalti con Lino Guanciale.

DELIBERA N.16

Il CdA delibera la spesa di € 12.000,00 al lordo Accademia per la realizzazione del progetto “E’ un continente perduto” regia di Francesca Caprioli.

DELIBERA N.17

Il CdA delibera la spesa di € 12.000,00 al lordo Accademia per la realizzazione dello spettacolo “ Un sogno nella notte d’estate ”, regia di Tommaso capodanno

DELIBERA N.18

Il CdA delibera la coproduzione col Teatro Elfo Puccini di Milano per la presentazione dello spettacolo “Quel che accadde a Jack jack Jack” drammaturgia e regia di Francesco Petruzzelli, nella stagione 2019/2020, per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d’impresa.

DELIBERA N.19

Il CdA delibera la coproduzione col Tieffe Teatro Milano soc Coop -Teatro Menotti di Milano per la presentazione dello spettacolo “Notturmo di donna con ospiti” regia di Mario Scandale con Arturo Cirillo nella stagione 2019/2020, per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d’impresa.

DELIBERA N. 20

Il CdA delibera la coproduzione con Fattore K per la presentazione dello spettacolo “Jacob von Gunten”, regia di Fabio Condemi, nella stagione 2019/2020, per un costo da definire fino ad un massimo di € 5.000,00, al lordo d’impresa.

Si passa all’o.d.g.N.7 – Varie ed eventuali.

O. d. G. N.7.

VARIE ED EVENTUALI

Tace.

Il Presidente, non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno conclude i lavori del consiglio alle ore 16,30.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Maria Rosaria Rondinone



Il Presidente

Dott. Salvatore Nastasi

