



ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO"
00198 ROMA – VIA VINCENZO BELLINI, 16 – TEL. 06/854.36.80 – FAX 06/854.25.05
COD. FISC.: 80218690586

Verbale n. 2/2024
Consiglio di Amministrazione
del 22 marzo 2024

Il giorno 22 marzo 2024 alle ore 09.30 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico" presso la sede di Via Bellini 16, in Roma in modalità mista.

Sono presenti:

Dott. GIANNI LETTA	PRESIDENTE
Prof.ssa DANIELA BORTIGNONI	DIRETTORE
PROF. FRANCESCO MANETTI	RAPPRESENTANTE DOCENTI
Sig.ra ALESSIA GIGLIO	RAPPRESENTANTE STUDENTI

Su invito del Presidente, sono presenti da remoto:

- Dott.ssa Alessandra Sergi – Direttore Amministrativo ad interim

Su invito del Presidente, verbalizza la dott.ssa Alessandra Sergi.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si dà lettura dell'Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione Verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Consuntivo FUS 2023
4. Variazione Organico 2024/2025 (Conversioni, blocchi di cattedre, nuove facoltà assunzionali)
5. Preventivi relativi a stanziamenti di competenza e ratifiche
6. Accordi e Convenzioni
7. Varie ed eventuali

Si apre la seduta trattando il punto 1) all'ordine del giorno

O.d.g. n.1
Lettura e approvazione Verbale seduta precedente

Il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente (all. 1).

Non essendoci osservazioni in merito al verbale n. 1 del 2024, del 29 gennaio 2024, ricevuto dai consiglieri in anticipo, di cui si è dato lettura, il Consiglio lo approva all'unanimità.

Si passa al punto 2) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 2 Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica al Consiglio la avvenuta nomina della dott.ssa Alessandra Gallone, Consigliere del Ministro Bernini, come membro in rappresentanza del MUR in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Accademia e le invia un benvenuto e un augurio di comune buon lavoro.

Il Presidente chiede che venga aggiunto un punto all'O.d.g., il numero 7. *“Prosecuzione malattia direttore Amministrativo dott. Giuseppe Stanco e proroga interim dott.ssa Alessandra Sergi”*.

Il Consiglio accoglie all'unanimità.

Il Presidente comunica che è stato nominato con D.M del MUR il nuovo Consiglio, composto dal Prof. Francesco Manetti, dall'allieva Alessia Giglio e dalla Dott.ssa Alessandra Gallone, e augura ai nuovi membri del Consiglio un proficuo lavoro comune per l'Istituzione.

Il Presidente dà notizia al Consiglio del non felice esito della partecipazione dell'Accademia al bando per il finanziamento dei progetti destinati alla internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore Artistica e Musicale (AFAM) da finanziare nell'ambito del PNRR. La graduatoria delle proposte progettuali ammesse e finanziabili a valere sull'avviso AFAMDD n. 124 del 19 luglio 2023 nelle trenta istituzioni vincitrici non prevede l'ANAD. Il Presidente dà mandato al Direttore, ai membri del Consiglio e in particolare alla dott.ssa Alessandra Gallone, neominata in rappresentanza del MUR e agli Uffici di voler richiedere i verbali di valutazione per poter valutare e migliorare le future partecipazioni dell'Istituzione.

si passa al punto 3) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 3 Consuntivo FUS 2023

Il Presidente cede la parola al Direttore, Prof. Bortignoni, affinché illustri ai Consiglieri il Consuntivo 2023, da presentare al MIC tramite piattaforma FUSONLINE entro il 31 marzo 2024, consultabili al link FUSONLINE.

Il Direttore illustra ai Consiglieri il Rendiconto Economico del Consuntivo 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità il Rendiconto Economico FUS annuale per l'anno 2023 / Sostegno a fondazioni e accademie (D.M. 27 luglio 2017 n. 332 così come modificato dal D.M. 31 dicembre 2020 e dal D.M. 25 ottobre 2021 Art. 46 comma 1) da presentare tramite caricamento sulla piattaforma FUSONLINE entro il 31 marzo 2024.

Delibera n. 7

Il Consiglio, sentita la relazione del Direttore, esaminata la documentazione, delibera all'unanimità l'approvazione Rendiconto Economico FUS annuale per l'anno 2023 / Sostegno a fondazioni e accademie (D.M. 27 luglio 2017 n. 332 così come modificato dal D.M. 31 dicembre 2020 e dal

D.M. 25 ottobre 2021 Art. 46 comma 1) da presentare tramite caricamento sulla piattaforma FUSONLINE entro il 31 marzo 2024, e dà mandato agli uffici di procedere alla chiusura entro il 31 marzo 2024, così come da documentazione allegata e facente parte della presente delibera.

Si passa al punto 4) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 4

Variazione Organico 2024/2025 (Conversioni, blocchi di cattedre, nuove facoltà assunzionali)

Il Presidente passa la parola al Direttore, Prof.ssa Daniela Bortignoni che illustra il DM 430 del 9/2/2024 col quale sono ripartiti i fondi per l'inserimento in organico delle nuove figure tecniche disciplinate dal CCNL 2019/2021:

- accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo/ Tecnici di laboratorio/modelli viventi.

Profili da considerare equiparati (dal 1° maggio p.v.) all'area 3° funzionario ex collaboratore, con funzioni specifiche e, dunque, indennità di funzione.

Il DM 430 assegna all'Accademia Nazionale d'Arte drammatica "Silvio d'Amico" tre posti di tecnico di laboratorio area 3°, con un fondo vincolato per figure tecniche (DM 430/2024) di euro 127.392,00. Il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la proposta del CA di attivare tali facoltà assunzionali per tre figure di tecnico di laboratorio con la specifica tecnico di palcoscenico.

Inoltre, il Consiglio accoglie la volontà del Direttore di avvalersi dell'esonero dalla attività didattica a partire dalla data odierna. Vista la rilevanza della cattedra di Drammaturgia, che prevede 62.5 ore al primo anno di regia, 65 ore al secondo e terzo anno del corso di Diploma Accademico di primo livello in Regia, oltre a 75 ore al primo anno del Diploma Accademico di secondo livello, per un totale di 267 ore di didattica frontale, rilevanza non soltanto quantitativa nella formazione degli studenti dell'Accademia, e la proposta del Consiglio di individuare come cattedra compensativa su cui apporre il blocco totale, la cattedra di Storia della Musica che attualmente prevede un monte ore complessivo di 15 ore al primo anno e 52 al secondo anno del Diploma Accademico di primo livello in regia, per un totale complessivo di didattica di 67 ore, che andrà dal prossimo anno ulteriormente riducendosi, per il graduale andata a regime dei nuovi piani di studi.

Il Consiglio all'unanimità approva sia le motivazioni che il blocco proposto sulla cattedra di Storia della Musica e delibera l'attivazione delle facoltà assunzionali assegnate all'Istituzione con DM 430/2024 per tre figure di tecnico di laboratorio con la specifica tecnico di palcoscenico.

Delibera n. 8

Il Consiglio all'unanimità accoglie la richiesta del Direttore, Prof. Daniela Bortignoni, di avvalersi dell'esonero a partire dalla data odierna e di conseguenza approva sia le motivazioni che il blocco proposto sulla cattedra di Storia della Musica. Delibera inoltre, sempre all'unanimità, l'attivazione delle facoltà assunzionali assegnate all'Istituzione con DM 430/2024 per tre figure di tecnico di laboratorio con la specifica tecnico di palcoscenico.

Si passa al punto 5) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 5 Preventivi relativi a stanziamenti di competenza e ratifiche
--

Il Presidente passa la parola al Direttore, Prof.ssa Daniela Bortignoni che illustra i preventivi dei seguenti progetti che si allegano:

Preventivi Spettacoli

1. Preventivo eserc. III recitazione "studio su Hedda Gabler" regia L. Collalti	€ 35.000,00
2. Preventivo progetto Contaminazioni	€ 7.000,00
3. Preventivo Laboratorio III recitazione Liv. Ferracchiati	€ 8.046,44
4. Preventivo Spettacolo Compagnia "Twisted World" regia S. Crucitti	€ 4.551,00
5. Impegno di spesa Spettacolo Compagnia "Premio Camilleri"	€ 35.000,00
6. Impegno di spesa Compagnia "Consigli di un fanatico di Joyce ad un discepolo di Jim Morrison" regia F. Condemi	€ 5.000,00

Il Presidente cede la parola al Direttore Amministrativo dott.ssa Alessandra Sergi affinché illustri ai Consiglieri i preventivi relativi a stanziamento di competenza da sottoporre ad approvazione, e in particolare:

DESCRIZIONE	CAP DI SPESA	RAGIONE SOCIALE	IMPORTO DELIBERATO	IMPORTO EFFETTIVO FINALE IVA ECLUSA
ANAD - Ratifica ord 45 - acquisto MacBook Air Accademia	252	COMPUTER SERVICE 87	1.534,00 €	1.620,00 €
ANAD - Ratifica ord 36 - acquisto elementi di arredo d'ufficio Accademia	126	MONDO OFFICE	3.000,00 €	3.501,69 €

Delibera n. 9

Il Consiglio, sentita la relazione del Direttore, esaminata la documentazione, approva all'unanimità i preventivi degli spettacoli presentati e gli stanziamenti di competenza relativi alla documentazione allegata:

Preventivi Spettacoli

1. Preventivo eserc. III recitazione "studio su Hedda Gabler" regia L. Collalti	€ 35.000,00
2. Preventivo progetto Contaminazioni	€ 7.000,00
3. Preventivo Laboratorio III recitazione Liv. Ferracchiati	€ 8.046,44
4. Preventivo Spettacolo Compagnia "Twisted World" regia S. Crucitti	€ 4.551,00
5. Impegno di spesa Spettacolo Compagnia "Premio Camilleri"	€ 35.000,00
6. Impegno di spesa Compagnia "Consigli di un fanatico di Joyce ad un discepolo di Jim Morrison" regia F. Condemi	€ 5.000,00

Nonché i i preventivi relativi a stanziamento di competenza sopra elencati.

Si passa al punto 6) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 6
Accordi e convenzioni

Il Presidente cede la parola al Direttore, Prof. Bortignoni, che illustra al Consiglio le seguenti convenzioni e protocolli d'intesa, che hanno già ricevuto parere positivo dal Consiglio Accademico nella seduta del 15 marzo 2024:

Convenzioni Di Tirocinio Di Formazione Ed Orientamento Master Drammaturgia E Sceneggiatura:

- JOLEFIRLM SRL
- MINERVA PICTURES GROUP SRL
- BLUE FILM SRL
- RED FILM SRL
- RINNOVO MOVIE FACTORY

Delibera n. 10

Il Consiglio, sentita la relazione del Direttore, esaminata la documentazione, approva le convenzioni:

- JOLEFIRLM SRL
- MINERVA PICTURES GROUP SRL
- BLUE FILM SRL
- RED FILM SRL
- RINNOVO MOVIE FACTORY

Si passa al punto 7) all'ordine del giorno

O.d.g. n. 7

Prosecuzione malattia direttore Amministrativo dott. Giuseppe Stanco e proroga interim dott.ssa Alessandra Sergi

Il Presidente cede la parola al Direttore che illustra la situazione, sempre critica relativa alla copertura del posto di Direttore Amministrativo, a seguito del protrarsi della malattia del Dott. Giuseppe Stanco, Direttore Amministrativo di ruolo presso l'Accademia, e ritiene dunque necessaria la proroga dell'incarico ad interim da parte della Dottoressa Alessandra Sergi fino al 31 ottobre 2024, in attesa che gli uffici perfezionino, nei tempi più brevi possibili, gli atti necessari alla pubblicazione del bando per Direttore Amministrativo.

Delibera n. 11

Il Consiglio approva all'unanimità la proroga dell'incarico *ad interim* in qualità di direttore amministrativo alla Dottoressa Alessandra Sergi, in attesa che gli uffici perfezionino, nei tempi più brevi possibili, gli atti necessari alla pubblicazione del bando per Direttore Amministrativo.

Non essendoci altri argomenti da discutere all'ordine del giorno, il Presidente conclude i lavori del consiglio in modalità mista alle ore 10,30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Alessandra Sergi



IL PRESIDENTE

Dott. Gianni LETTA

